児島を巡る

倉敷美観地区・倉敷駅出発！

「絶景」と「クリームソーダ」満喫バスツアー

※写真はイメージです

出発日　倉敷駅発着/日帰りプラン
2022年7月～9月毎週日曜日 9:00発

募集定員　20名　最少催行人員　1名

旅行代金　お1人様2,500円
大人・子供同額


提供：倉敷市
※写真はイメージです


提供：倉敷市
※写真はイメージです

＜旅行業における新型コロナウイルス対応ガイドライン準拠＞
●出発当日、検温を実施し、37.5度以上の場合は参加をお断りします。
●バスの車内換気を行います。また、マスク着用やアルコール消毒等へのご協力をお願い致します。
●ツアー中アンケートへのご協力をお願いいたします。
●添乗員・乗務員はマスク着用・手洗い・消毒を徹底します

※この商品は、倉敷市「倉敷市内周遊観光促進業務」として実施します。

日帰りコース

食事：朝0回　昼0回　夕0回

倉敷駅 9:00出発
貸切バス
下電観光バス
倉敷市バス専用駐車場 9:15出発

鷲羽山レストハウス・ビジターセンター
9:50着　11:00発

名曲喫茶時の回廊
※クリームソーダ付き
11:10着　11:50発

（※倉敷美観地区付近）

児島ジーンズストリート
各自昼食
※昼食後再集合
12:10着　13:30発

王子が岳レストハウス/山頂
※山頂まで徒歩移動
14:40着　15:10発

DENIM HOSTEL float
※クリームソーダ付き
15:20着　16:05発

倉敷市バス専用駐車場 17:00頃着
倉敷駅 17:15頃着

●ツアー中のクリームソーダ飲料代金は、旅行代金に含まれます。

お問合せ

株式会社日本旅行　岡山支店　担当：松浦・森田
岡山市北区駅前町2-1-7 JR西日本岡山支社ビル1階
ＴＥＬ：086-225-2040　平日9:30～17:30（土日祝休業）

お申込み方法

WEBサイト：「日本旅行　岡山支店」で検索、
もしくは隣のQRコードからお申込下さい

ご旅行条件

児島を巡る「絶景」と「クリームソーダ」満喫バスツアー

出発日 倉敷駅発着/日帰りプラン
2022年7月～9月毎週日曜日 9:00発



募集定員 20名

最少催行人員 1名

添乗員ガイド 倉敷駅から1名同行

旅行代金 お1人様2,500円
大人・子供同額

※食事：朝0回、昼0回、夕0回
※【先着順】定員になり次第締め切りとなりますので、お早めにお申し込み下さい。

＜感染防止対策について＞

- ●出発当日検温を実施し、37.5度以上の場合は、参加をお断りいたします。
- ●バスの車内換気を行います。
- ●マスク着用やアルコール消毒へのご協力をお願いいたします。
- ●添乗員・乗務員はマスク着用、手洗い、消毒を徹底します。
- ●ご出発当日、健康アンケートのご提出をお願い致します（添乗員が回収します）
- ●バス座席や食事時の座席の移動はご遠慮下さい。
- ●乗車中の飲食は禁止させていただきます。
- ●接触機会を避けるため、写真撮影はお客様ご自身でお願い致します。

＜旅行代金に含まれるもの＞

- ●貸切バス代金
- ●添乗員代金
- ●ガイド代金
- ●クリームソーダ代金

- ・参加条件：大人・こども（保護者同伴に限る）
- ・雨天時：雨天決行（雨具はご持参ください）
- ・募集方法：WEB、電話またはFAXにて受付いたします。
- ・先着順：定員になり次第、締め切りとなります。
  ※当日受付も可能です。

お問合せ

株式会社日本旅行　岡山支店　担当：松浦・森田
岡山市北区駅前町2-1-7 JR西日本岡山支社ビル1階
ＴＥＬ：086-225-2040　平日9:30～17:30（土日祝休業）

お申込み方法

WEBサイト：「日本旅行　岡山支店」で検索、
もしくは隣のQRコードからお申込下さい

ご旅行条件（要約）【国内日帰りの場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。
尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ https://www.nta.co.jpからもご覧いただけます。

この旅行は、㈱日本旅行岡山支店（以下「当社」といいます）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。

1、お申込み方法と契約の成立
(1)当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お申込金2,500円を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として取扱います。
(2)契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理した時に成立いたします。
(3)団体、グループ（家族）の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。
(4)旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

2、旅行中止の場合
ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目に当たる日より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。

3、旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの
パンフレットに記載された日程に明示された交通費、食事代、入場料、消費税等諸税及び添乗員同行費用が含まれます。旅行日程に記載のない交通費等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4、取消料
お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

取消日区分		取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	11日目に当たる日まで	無料
	10日目に当たる日以降8日目に当たる日まで	旅行代金の20%
	7日目に当たる日以降2日目に当たる日まで	旅行代金の30%
旅行開始日前日		旅行代金の40%
旅行開始日当日（旅行開始前）		旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加の場合		旅行代金の100%

『国内旅行傷害保険加入のおすすめ』
安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

＜特別な配慮が必要なお客様へ＞
お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申し出ください。

5、当社の免責事項
お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときは、この限りではありません。
①天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止②運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④官公署の命令等によって生じる旅行日程の変更、旅行の中止⑤自由行動中の事故⑥食中毒⑦盗難⑧運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

6、特別補償
お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故によりその生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、当社の故意、過失の有無にかかわらず特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

7、旅程保証
当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款（募集型企画旅行の部第29条別表第二欄）に掲げる契約内容の重要な変更が生じた場合は、定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が同意された場合、金銭による変更補償金の支払いに替え、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

8、個人情報の取扱い
(1)株式会社日本旅行はご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑤当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑥旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑦アンケートのお願いのため、⑧特典サービス提供のため、⑨統計資料作成のため、に利用させていただきます。
(2)上記②、③の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店に提供する事があります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出ください。
(3)当社及び当社グループ会社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。
共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ（https://www.nta.co.jp）をご参照下さい。
(4)当社は個人情報の取扱を委託することがあります。
(5)お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室でお受けいたします。
(6)一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目な関連するサービスについては、適切にご提供できないことがあります。
個人情報保護管理者（お客様相談室長）問い合わせ先窓口：本社お客様相談室
電話：03-6895-7883 FAX：03-6895-7833
E-Mail：sodan_shitsu@nta.co.jp
営業時間：平日09：45～17：45（土・日曜、祝日、年末年始休業）

9、旅行条件の基準
このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2022年4月27日現在を基準としています。

◆お問合せ・お申込み◆

申込方法 日本旅行岡山支店までWEBにて
担当者：松浦　勇介

《旅行企画・実施》　観光庁長官登録旅行業第2号
一般社団法人　日本旅行業協会正会員

株式会社　日本旅行　岡山支店
〒700-0023 岡山県岡山市北区駅前町2-1-7
TEL：086(225)2040　月～金 9：30～17：30（土・日・祝祭日休）
FAX：086(223)2259

総合旅行業務取扱管理者　森田 寿典
総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う支店での取引に関する責任者です。
この旅行契約に関しご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

西日本22－059